

## REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadzieja” w Stargardzie Szczecińskim

określający ogólne zasady korzystania z zasobów budowlanych Spółdzielni  
Mieszkaniowej „Nadzieja” w Stargardzie Szczecińskim

### § 1

1. Ochrona lokali mieszkalnych odbywa się poprzez montaż domofonów do klatek schodowych.
2. Inne formy zabezpieczenia, jak montaż systemów alarmowych lub krat okiennych odbywają się indywidualnie na wniosek członka Spółdzielni, po uzyskaniu zgody Zarządu zgodnie z przepisami **PRAWA BUDOWLANEGO**

### § 2

1. Korzystanie z pomieszczeń ogólnodostępnych dla społeczności danego budynku, klatki schodowej bądź segmentu budynku, takich jak: pralnie, suszarnie, wózkarnie czy piwnice odbywa się na zasadzie uzgodnień sąsiedzkich.

### § 3

1. Składowanie odpadów komunalnych odbywa się w miejscu do tego wyznaczonym, do pojemników ustawionych zgodnie z planem zagospodarowania terenu.
2. Odpady w postaci przedmiotów ponadgabarytowych należy zgłosić do Spółdzielni w celu przygotowania pojazdów do wywozu. Ich składowanie odbywa się obok pojemników.
3. Przy składowaniu odpadów należy zachować czystość.

### § 4

1. Parkowanie samochodów odbywa się tylko w miejscach do tego przeznaczonych.
2. Zabrania się ustawiania pojazdów w miejscach przeznaczonych na place zabaw, w przejściach do klatek schodowych itp.
3. Mycie pojazdów na parkingu i na innym terenie Spółdzielni jest zabronione. Czynności te należy wykonywać w miejscach do tego przeznaczonych np. myjnie.

### § 5

1. Sprzątanie budynków (klatki schodowe, korytarze z wyłączeniem wycieraczek przed wejściem do lokali, piwnic, poddaszy, pralni, suszarni itp.) odbywa się poprzez zatrudnienie firmy sprzątającej.
2. W zakres sprzątania wewnętrznego wchodzi mycie szyb okiennych, drzwiowych, lamperii i podłóg z częstotliwością określoną w umowie z firmą sprzątającą.
3. W przypadku zanieczyszczeń powstałych w wyniku braku dbałości ze strony członków Spółdzielni lub w przypadku zanieczyszczeń celowych, firma sprzątająca dokona oczyszczenia za odrębną opłatą, a koszty te poniosą członkowie Spółdzielni odpowiedzialni za zanieczyszczenie lub w przypadku niemożności ustalenia sprawcy, koszty zostaną zaliczone jako koszty Spółdzielni (powyższe dotyczy zanieczyszczeń powstałych od zwierząt, osób nietrzeźwych, osób zanieczyszczających celowo).
4. Zabrania się wystawiania i składowania odpadów, mebli, rowerów, butów, śmieci, rzeczy cuchnących w klatkach schodowych i innych pomieszczeniach ogólnodostępnych.
5. Zabrania się trzepania pościeli, dywaników, ścierek w oknach i balkonach lub na klatce schodowej oraz wyrzucania przez okna i drzwi balkonowe jakichkolwiek śmieci, odpadów, niedopałków itp.
6. Palenie papierosów na klatkach schodowych w piwnicy oraz w innych pomieszczeniach ogólnodostępnych jest zabronione.



7. Osoby posiadające psy lub inne zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach. Zabrania się trzymania pojemników z odchodami po zwierzętach i innych cuchnących rzeczy na balkonach.
8. Posiadacze domowych zwierząt mają obowiązek zadbać aby nie mogły one przechodzić na balkony sąsiadów.
9. Podlewanie kwiatów na balkonach powinno odbywać się tak aby woda nie ściekała po murach oraz nie zanieczyszczała niżej położonych balkonów i elewacji
10. Zabrania się montowania suszarek wystających poza obrys budynku i balkonów oraz korzystania z nich w sposób uciążliwy dla sąsiadów niżej mieszkających.

#### § 6

1. Tereny zewnętrzne są sprzątane przez firmę sprzątającą w zakresie: trawników, chodników, (wewnętrznych i zewnętrznych) zgodnie z zawartą umową.
2. Tereny zielone nie mogą być wykorzystywane do gry w piłkę oraz inne zabawy powodujące niszczenie zieleni.
3. Zabrania się składowania odpadów i nieczystości na terenach zielonych i chodnikach
4. Tereny zielone nie mogą być wykorzystywane do załatwienia potrzeb fizjologicznych przez zwierzęta, a właściciel zwierzęcia, które dokonało zanieczyszczeń musi je usunąć.

#### § 7

1. Montaż wszelkich urządzeń (w tym TV) reklam, szyldów itp. może odbywać się wyłącznie po uzyskaniu zgody Zarządu Spółdzielni, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.
2. Nie zastosowanie się do zasad określonych w pkt. 1 spowoduje demontaż tych urządzeń przez Spółdzielnię w trybie administracyjnym oraz obciążenie osób odpowiedzialnych kosztami demontażu i naprawy uszkodzonych elementów budynku.

#### § 8

1. Każda osoba zamieszkująca w budynku winna utrzymać spokój i dobre stosunki sąsiedzkie w poszanowaniu sąsiadów.
2. Cisza nocna obowiązuje wszystkich mieszkańców w godz. od 22 do 600 rano
3. Zabrania się używania narzędzi powodujących hałas w godz. od 2000 –do 800.
4. W przypadku konieczności przekroczenia tych godzin należy dokonać uzgodnień z sąsiadami co do godzin pracy i uzyskać ich zgodę.
5. Przy pracach mogących spowodować zanieczyszczenia klatek schodowych bądź korytarzy należy każdorazowo uprzątnąć powstałe zanieczyszczenia

#### § 9

1. Kontakty pomiędzy administracją, a członkiem Spółdzielni wymagające informacji i zgłoszeń odbywają się w następujący sposób:
  - drobne informacje wywiesza się przy wejściu do klatek schodowych
  - zgłaszanie usterek i innych uwag odbywa się na podstawie złożenia pisma w Spółdzielni lub telefonicznie pod podanym niżej numerem telefonu
  - awarie i inne zdarzenia losowe, które wystąpią po godzinach urzędowania administracji należy zgłaszać do POGOTOWIA AWARYJNEGO, pod nieżej podany numer telefonu
  - wszelkie uchwały organów Spółdzielni, a także obowiązujący STATUT i REGULAMINY są do wglądu dla członków Spółdzielni w biurze. Członek Spółdzielni może otrzymać na życzenie odpis Statutu

- sprawy dotyczące bieżącej działalności pomiędzy członkiem Spółdzielni, a jej administracją przekazywane są poprzez korespondencję listem zwykłym, a sprawy dotyczące rozliczeń finansowych, sądowych i wykluczeń listami poleconymi
- inne informacje udzielane są w rozmowach indywidualnych, ogłoszeniach prasowych, telewizji miejscowej lub innych środkach masowego przekazu, a także na zebraniach organizowanych przez Zarząd Spółdzielni w miarę potrzeb, na życzenie członków oraz wynikających z przepisów Statutu.

### § 10

W stosunku do użytkowników lokali nie przestrzegających postanowień niniejszego regulaminu- Zarząd Spółdzielni może stosować upomnienia a w razie uporczywego i złośliwego naruszania zasad kierować wnioski do właściwych organów o ukaranie

**ADMINISTRACJA SPÓŁDZIELNI**  
**ul. Piłsudskiego 98d**  
**73-110 Stargard**  
**Tel. 577-20-05**

**POGOTOWIE AWARYJNE**  
**Telefon: 575 436 944**

Niniejszy regulamin zatwierdzony został Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 1/03/2005 z dnia 29-go czerwca 2005 r. z mocą obowiązującą z dniem uchwalenia.